



## Curso de adaptación al Grado de Relaciones Laborales y Recursos Humanos CURSO 2015-16

Los diplomados en Relaciones Laborales y en su caso los Graduados Sociales Diplomados pueden obtener el título de Graduado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos mediante la realización y superación de un **curso de adaptación** cuyo contenido es el siguiente:

| Denominación Asignaturas                        | Carácter         | Nº créditos | Semestre |
|---|------------------|-------------|----------|
| Dirección estratégica                           | Formación básica | 6           | 2        |
| Economía del Trabajo                            | Obligatoria      | 6           | 1        |
| Teoría de las Relaciones Laborales              | Obligatoria      | 3           | 2        |
| Gestión del conflicto y técnicas de negociación | Obligatoria      | 6           | 1        |
| Políticas sociolaborales                        | Obligatoria      | 12          | Anual    |
| Sistemas de Relaciones Laborales                | Obligatoria      | 6           | 2        |
| Auditoría sociolaboral                          | Obligatoria      | 6           | 1        |
| Trabajo Fin de Grado                            | Tg               | 7           | 2        |
| Idioma B1 (enlace a página web universidad)     | Obligatoria      | 2           |          |
| <b>Total créditos</b>                           |                  | <b>54</b>   |          |

### Requisitos de acceso

---

Egresados con título oficial de Diplomado en Relaciones Laborales o Graduado Social Diplomado

**Número de plazas:** 75

---

**Horario clases:** Tardes

---

### Criterios de valoración de las solicitudes

---

Para la ordenación de la adjudicación de estas plazas, si el número de solicitudes es superior a la oferta, se tendrán en cuenta **la nota media del expediente académico del solicitante**. En aquellos casos en que haya que ordenar expedientes con notas medias calculadas conforme a escalas numéricas diferentes, será de aplicación la resolución de 9 de diciembre de 2005, por la que se establecieron los parámetros de comparación de calificaciones medias globales [BOUZ número 39].

---

## Fechas y lugar para la presentación de la solicitud

---

**Plazos:** del 8 al 26 de junio de 2015

**Forma de realizarla:**

- Enviar la documentación por correo electrónico a [acasociz@unizar.es](mailto:acasociz@unizar.es)
- Personalmente en la Secretaría de la Facultad de Ciencias Sociales y del Trabajo.

## Procedimiento para presentar la solicitud

---

Las personas interesadas deberán cumplimentar el [impreso](#) de solicitud, al que se acompañará la documentación que se indica a continuación (**SÓLO** en caso de ser admitido, será necesario presentar la documentación original en el momento de la matrícula):

- ❖ Fotocopia del DNI o pasaporte
- ❖ Título y Certificación Académica Oficial de los estudios cursados que dan acceso a este curso de adaptación (**SÓLO quienes hayan obtenido el título en la Universidad de Zaragoza, estarán exentos de presentar esta documentación**).

## Día y lugar en que se publicará la lista de admitidos y la relación de solicitantes en lista de espera

---

**Día:** 3 de julio de 2015

**Lugar:** Tablones de anuncios y página web de la Facultad de Ciencias Sociales y del Trabajo.

Esta publicación tendrá la consideración de notificación oficial a los interesados, pero no generará efectos definitivos a favor de los mismos si la Universidad apreciase incorrección en las listas [art. 105 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero], en cuyo caso se procedería a su modificación.

## Reclamaciones a las listas de admitidos:

---

**Fecha:** hasta el 8 de julio de 2015

**Procedimiento:** Escrito dirigido a la Comisión de Garantía de Calidad del Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos

## Llamamientos a los integrantes de la lista de espera

---

Las vacantes que se produzcan tras la matrícula de los alumnos admitidos, tanto por la no matriculación de estudiantes como por anulación de matrícula, serán cubiertas por los integrantes de las correspondientes listas de espera, por riguroso orden de las mismas y mediante aviso **por correo electrónico**.

## Precios públicos

---

De conformidad con lo dispuesto en la resolución de Consejo de Gobierno de 27 de mayo de 2010 por la que se regulan las condiciones especiales de acceso a títulos oficiales de Grado para los egresados con títulos oficiales de Diplomado, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico [[BOUZ\\_08-2010](#)], se deberán abonar los precios públicos que se establezcan, tanto de **matrícula** como de **reconocimiento de los créditos de la anterior titulación**, atendiendo a los precios públicos que fije el Decreto de Precios públicos para cada curso académico.

El reconocimiento de los 186 créditos correspondientes a la Diplomatura en Relaciones Laborales tendrá un coste aproximado de 650 euros, que deberán abonarse junto con el importe de la matrícula.

**Matrícula:** Las fechas se publicarán al mismo tiempo que la lista definitiva de admitidos



Facultad de  
Ciencias Sociales  
y del Trabajo  
Universidad Zaragoza

**SOLICITUD DE ADMISIÓN  
CURSO DE ADAPTACIÓN AL GRADO  
DE RELACIONES LABORALES Y  
RECURSOS HUMANOS  
CURSO 2015-16**

**DATOS PERSONALES**

APELLIDOS Y NOMBRE \_\_\_\_\_ DNI \_\_\_\_\_  
DIRECCIÓN \_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_  
CP \_\_\_\_\_ LOCALIDAD \_\_\_\_\_  
CORREO ELECTRÓNICO \_\_\_\_\_ TELÉFONO \_\_\_\_\_ MÓVIL \_\_\_\_\_  
UNIVERSIDAD DONDE HA CURSADO LOS ESTUDIOS \_\_\_\_\_  
FECHA APROBACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS CURSADO \_\_\_\_\_

....., a ..... de ..... de 2015  
(Firma del interesado)

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos pasan a formar parte del fichero de estudiantes, cuya finalidad es la gestión académica y administrativa, así como la gestión de su participación en los servicios de la Universidad de Zaragoza. Puede ejecutar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos remitiendo un escrito a la Sra. Gerente, adjuntado copia de documento que acredite su identidad.